

Приказ №147 от 29.12.2018

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Комитета Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", приказываю:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Комитета Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

И.Н. Гуцин

Утверждено
приказом Комитета
Республики Татарстан
по охране объектов
культурного наследия
№147 от 29.12.2018

Порядок

уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Комитета Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия к совершению коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Комитета Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия (далее – Комитет) к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 15.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Закон).

2. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к государственному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление)

Уведомление содержит следующий перечень сведений:

фамилия, имя, отчество государственного служащего, заполняющего Уведомление, его должность, структурное подразделение Комитета Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия;

все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.);

сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.);

способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

дата, время склонения к правонарушению;

место склонения к правонарушению;

обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.);

дата заполнения Уведомления;

подпись государственного гражданского служащего, заполнившего Уведомле-

ние.

Уведомление заполняется и передается государственным служащим в отдел правовой, организационной и кадровой работы по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

3. Для регистрации Уведомлений ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия (далее – ответственное лицо) ведется журнал учета Уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Комитета к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

4. После регистрации в Журнале Уведомление передается на рассмотрение председателю Комитета в течение 1 часа с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

5. Представитель нанимателя (работодателя) обязан уведомить правоохранительные органы о фактах склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений не позднее трех дней с даты регистрации Уведомления.

6. Рассмотрение сведений, содержащихся в Уведомлениях о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений, проводится комиссией по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений. Состав комиссии по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений и положение о ее работе утверждается председателем Комитета.

7. В случае выявления в ходе проведения проверки в действиях государственного служащего признаков правонарушения, предусмотренного частью 3 статьи 9 Закона, комиссией по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений готовятся материалы по увольнению его с государственной службы, которые также направляются в соответствующие органы для привлечения государственного служащего к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений

*Председателю
Комитета Республики Татарстан
по охране объектов культурного наследия
И.Н. Гуцину*

от _____
(наименование должности)

(инициалы имени и отчества, фамилия)

(адрес, номер телефона)

*Уведомление
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения
государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений*

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со стороны _____

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною _____

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством _____

(способ склонения; подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в ___ ч. ___ м., "___" _____ 20__ г.

по адресу _____

(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось _____

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №2
к Порядку уведомления представителя
нанимателя (работодателя) о фактах обра-
щения в целях склонения государственного
служащего к совершению коррупционных
правонарушений

Журнал

учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного слу-
жащего Комитета Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия к
совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Дата регистрации уведомления	Сведения о гражданском служащем, направившем уведомление			Краткое содержание уведомления	Ф.И.О., подпись лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	Должность	Контактный номер телефона		